

ПРИНЯТ
общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №1 г.Выборга»
от «08» декабря 2025г.
протокол №04

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №1 г. Выборга»
от «08» декабря 2025г.
№ 258

РЕГЛАМЕНТ
ДОСТУПА В ЗДАНИЕ НА ТЕРРИТОРИЮ
ТРЕТЬИХ ЛИЦ (В Т.Ч. ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОННИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ), ПОСЕЩАЮЩИХ
МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №1 Г. ВЫБОРГА"
С ЦЕЛЬЮ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

г. Выборг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент доступа в здание и на территорию третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций), посещающих МБДОУ "Детский сад №1 г.Выборга" с целью просветительской деятельности (далее по тексту Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму"; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"; ГОСТ Р 58485-2024 "Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования"; Письма комитета образования администрации Выборгского муниципального района Ленинградской области от 01.12.2025 №КО-ИСХ-4435/2025; Уставом МБДОУ "Детский сад №1 г.Выборга".

1.2. Регламент разработан с целью безопасного пребывания воспитанников и минимизации рисков деструктивного идеологического воздействия на воспитанников, работников МБДОУ «Детский сад №1 г. Выборга» (далее по тексту ДОУ) при организации образовательной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ, С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (В Т.Ч. ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)

2.1. При осуществлении просветительской деятельности в ДОУ с привлечением третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций) учитываются следующие нормы:

2.1.1. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с законодательством об образовании, обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (пункт 1 части 6 статьи 28 Закона об образовании);

2.1.2. Несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье воспитанников при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки воспитанников, а также за жизнь и здоровье работников ДОУ при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки воспитанников, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом (часть 7 статьи 28 Закона об образовании);

2.1.3. Не допускает принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях (часть 6 статьи 34 Закона об образовании);

2.1.4. Запрещается педагогическим работникам использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии,

в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации (часть 3 статьи 48 Закона об образовании).

2.2. Организация просветительской деятельности в ДОУ, в т.ч. с привлечением третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций), должна осуществляться с выполнением следующих требований:

- не допускать не запланированные внесения изменений в расписания занятий, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы и т.д., а также принятие управленческих решений о проведении внеплановых родительских собраний, внеурочных занятий, воспитательных мероприятий и т.д.), в т.ч. в форматах, предусмотренных Правилами (лекций, презентаций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, дискуссий и иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- тематика вопросов и содержание просветительской деятельности с привлечением третьих лиц должны быть тщательно предварительно изучены, в том числе недопустимо обсуждение вопросов по принуждению воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

2.3. Третьи лица (в т.ч. представителей сторонних организаций), планирующие посещение с целью просветительской деятельности, предварительно не позднее, чем за 5 рабочих дней предоставляется на согласование заведующему ДОУ следующую информацию:

- цель посещения ДОУ;
- тематика и содержание планируемого мероприятия, просветительской деятельности;
- предполагаемых формах реализации мероприятия;
- целевая аудитория участников;
- данные о лицах, планируемых посетить мероприятие, включая их уровень и достаточность квалификации.

2.4. После принятия заведующим ДОУ взвешенных, обоснованных управленческих решений, с учетом всех возможных рисков, не позднее, чем за 3 рабочих дня уведомить и согласовать с комитетом образования администрации Выборгского муниципального района Ленинградской области привлечение третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций) для организации просветительской деятельности.

3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (В Т.Ч. ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ), ПОСЕЩАЮЩИХ С ЦЕЛЬЮ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Общая организация внутриобъектового пропускного режима ДОУ, а также реализация организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением пропускного режима, осуществляется заведующим ДОУ или назначенным им ответственным за пропускной режим работником ДОУ в соответствии с утвержденным приказом заведующего Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме МБДОУ «Детский сад №1 г. Выборга».

3.2. Допуск в здание, на территорию ДОУ третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций) посещающих образовательную организацию с целью просветительской деятельности осуществляется с разрешения заведующего ДОУ.

3.3. Третьи лица (в т.ч. представителей сторонних организаций), посещающих с целью просветительской деятельности пропускаются в ДОУ на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и списка, заверенного печатью и подписью заведующего ДОУ.

Вахтером, сторожем или дежурным администратором, в журнал регистрации посетителей вносятся паспортные данные, время прибытия и убытия.

32.5.2. Документом, удостоверяющим личность, для прохода в ДОУ могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

Данный перечень документов может быть расширен или сокращен.

3.5.3. Посетитель после записи данных в журнале регистрации посетителей перемещается в сопровождении вахтера или дежурного администратора к заведующему ДОУ.